

〔育児休業／育児短時間勤務／始業・終業時刻変更〕 期間変更申出書

理 事 長 殿

変更申出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

変更申出者 所属 _____

個人識別番号 _____

氏名 _____ 印 _____

私は、育児休業規程第4条、第7条、第8条の定めるところにより、下記のとおり、
〔 育児休業（子が1歳までの休業・1歳からの休業・配偶者産後8週以内）／
育児短時間勤務 / 始業・終業時刻変更〕の期間変更の申し出をいたします。

記

1. 変更前	年 _____ 月 _____ 日 () ~ 年 _____ 月 _____ 日 ()
2. 変更後	(1) 〔開始・終了〕の変更 (2) 変更後の〔開始・終了〕予定日 [_____ 年 _____ 月 _____ 日 ()]
3. 変更の理由 (休業等開始予定日 の変更の場合のみ)	

上記の件、確認いたしました。所属長（学部長、局長等） _____ 印

所属長（学科長、グループ、センター長等） _____ 印

人事マスタ入力		勤怠担当		教員担当	
台帳入力		給与担当		職員担当	
私共済（写）		私共済担当			

理事長	人事担当理事	人事局長	人材開発 グループ長	人事サービス グループ長	人材開発G TL	人事サービス グループ TL	担当